



i18n Project Manager

Plan d'itération 2

Version 2.0



<i>i18n Project Manager</i>	Version :2.0
Plan d'itération2	Date: 25/05/2016

Historique des révisions

Date	Version	Description	Auteur
25/05/2016	2.0	première version du document Plan d'itération2	MAARAF Hafida

<i>i18n Project Manager</i>	Version :2.0
Plan d'itération2	Date: 25/05/2016

Table des matières

1. Introduction	4
1.1 Objectif	4
1.2 Portée	4
1.3 Références	4
2. Plan	4
2.1 Disciplines de l'itération	4
2.2 Planning	5
2.3 Produits de l'itération	6
3. Ressources	6
3.1 Ressources humaines	6
3.2 Ressources d'équipement	7
4. Cas d'utilisation	7
5. Critères d'évaluation	7

<i>i18n Project Manager</i>	Version :2.0
Plan d'itération2	Date: 25/05/2016

Plan d'itération 2

Introduction

Objectif

Ce document présente le plan détaillé d'une itération du projet <i18n Project Manager>. Cette itération fait partie de la phase d'élaboration (itération2).

Portée

Ce document influence :

- Le chef de projet :il lui permet de planifier l'itération selon des tâches à accomplir et de déterminer les ressources requises.
- Les membres de l'équipe projet, pour comprendre le travail qu'ils ont à accomplir et quand le faire.

Références

Documents relatifs au projet :

- Liste des risques 2.0

Plan

Cette itération est la première de la phase d'élaboration. Elle dure trois semaine effective, du 25Mai au 14Juin 2016.

Disciplines de l'itération

Discipline	Début	Fin
Expression des exigences	25 Mai 2016	14 Juin 2016
Analyse et Conception	25 Mai 2016	14 Juin 2016
Implémentation et Test	25 Mai 2016	14 Juin 2016
Gestion de projet	25 Mai 2016	14 Juin 2016
Gestion de processus	25 Mai 2016	14 Juin 2016

<i>i18n Project Manager</i>	Version :2.0
Plan d'itération2	Date: 25/05/2016

Planning

Notre planning pour cette itération se présente comme suit :

Groupe d'activités	Charges	Début	Fin	Participants
Etablir diagramme de classes paquetages	8 h	1 Juin	4 Juin	MABROUK Yahya
Etablir diagramme de classe participante	8h	26 Mai	30Mai	LAABIYAD Rym
Etablir les diagrammes de séquence détaillés	6h	1 Juin	5 Juin	LAABIYAD Rym
Prototype de l'interface	10 h.	25 Mai	8 Juin	HIRRI Chaimaa
Etablir diagramme d'état	3 h.	8 Juin	10 Juin	SOUIMDI Meriem
Etablir diagramme d'activité	4 h	11 Juin	12 Juin	SOUIMDI Meriem
Etablit une e version stable du document « Architecture Logiciel »	6 h	25 Mai	04 Juin	MABROUK Yahya
Gérer l'itération	4 h.	25 Mai	14 Juin	MAARAF Hafida
Définir IT suivante	4 h.	14 Juin	28 Juin	MABROUK Yahya
Gérer et contrôler le projet	6 h.	25 Mai	14 Juin	MAARAF Hafida
Finir la phase	4 h.	13 Juin	13 Juin	MAARAF Hafida

<i>i18n Project Manager</i>	Version :2.0
Plan d'itération2	Date: 25/05/2016

Produits de l'itération

Produit	Responsable
Prototype (Format électronique)	HIRRI Chaimaa
Modèle de conception	LAABIYAD Rym- SOUIMDI Meriem
Document d'Architecture Logiciel	MABROUK Med Yahya
Plan de l'itération 3	MABROUK Med Yahya
Evaluation de l'itération 2	MAARAF Hafida
Liste des risques	MAARAF Hafida

Ressources

Ressources humaines

Rôle	Membres
Chef de projet	MAARAF Hafida
Concepteurs /Analystes	LAABIYAD Rym -SOUIMDI Meriem
Architecte	MABROUK Med Yahya
Spécialistes IHM	HIRRI Chaimaa

<i>i18n Project Manager</i>	Version :2.0
Plan d'itération2	Date: 25/05/2016

Ressources d'équipement

Le matériel suivant est nécessaire :

- 5 PC
- Accès à internet.
- Espace d'hébergement pour le site du projet.

Cas d'utilisation

Les acteurs et les cas d'utilisation ont été mis en évidence lors de la phase de lancement.

Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation de l'itération 2 sont les suivants :

- Tous les documents planifiés sont rédigés.
- Une architecture stable est mise au point .
- Une maquette au format électronique permettra de présenter les interfaces de l'application.