



i18n Project Manager

Liste des risques

Version 2.1



<i>i18n Project Manager</i>	Version: 2.1
Liste des risques	Date: 23/05/2016

Historique des révisions

Date	Version	Description	Auteur
23/05/2016	2.1	Mise à jour de la liste des risques	MAARAF Hafida

Liste des risques

Risque	Nature du risque	Description	Gravité [1-4]	Fréquence
1	Humain	Conflits	3	Rare
2	Humain	Démotivation d'un ou plusieurs membres de l'équipe	3	Occasionnel
3	Organisationnel	Mauvaise affectation des responsabilités et des tâches	3	Probable
4	Humain	Manque d'implication des parties prenantes au projet	3	Improbable
5	Humain	Maladie/décès d'une ressource projet importante.	3	Rare
6	Technique	Insécurité du système d'informations	3	Probable
7	Organisationnel	Dérapage par rapport au cahier de	2	Rare

8	Humain	Incompétence des ressources par rapport aux tâches qui leur ont été affectées	3	Probable
9	Organisationnelle	Prévisions optimistes et sous estimation des budgets	3	Probable
10	Marketing	Existence dans le marché d'une application performante et de grand succès qui	2	Rare
11	Marketing	Existence dans le marché d'une application performante et	2	Rare

Stratégie de réduction du risque

Risque 1 : Conflits entre membres de l'équipe

Actions préventives:

Former une équipe ayant une expérience positive de collaboration

Actions correctives:

Le chef de projet doit régler les différends et amener les personnes en conflit à coopérer dans un sens qui servirait l'avancement du projet.

<i>i18n Project Manager</i>	Version: 2.1
Liste des risques	Date: 23/05/2016

Risque 2: Démotivation d'un ou plusieurs membres de l'équipe

Actions préventives:

Le chef de projet doit éviter de mettre de la pression sur l'équipe, les encourager et les soutenir en cas de difficulté.

Actions correctives:

Accorder de courts congés aux membres démotivés

Risque 3 : Mauvaise affectation des responsabilités et des tâches

Actions préventives:

Attribuer les tâches en se basant sur l'expérience professionnelle de chacun et les responsabilités familiales à chacun.

Actions correctives:

Réunion entre membre d'équipes pour envisager une solution.

Risque 4: Manque d'implication des parties prenantes au projet

Actions préventives:

Maintenir l'équipe dans une ambiance de challenge et de bonne humeur sans pression excessive.

Actions correctives:

Réunion avec le(s) concerné(s) pour les rappeler à l'ordre.

Risque 5: Maladie/décès d'une ressource projet importante

Actions correctives:

Avoir dans l'équipe des relais potentiels capables de prendre en charge des responsabilités nouvelles en cas de besoin.

Risque 6: Abandon des partenaires au projet

Actions préventives:

<i>i18n Project Manager</i>	Version: 2.1
Liste des risques	Date: 23/05/2016

L'engagement des partenaires doit se faire dans un cadre légal empêchant ces derniers tout désistement en cours de route.

Actions correctives:

Avoir une liste de partenaires éventuels en cas de besoin.

Risque 7: Insécurité du système d'informations

Actions préventives:

Confier la gestion du système d'informations à une équipe spécialisée dans les bases de données

Actions correctives:

Régler les failles de sécurité et en anticiper d'autres pour les contrer à l'avance.

Risque 8: Dérapage par rapport au cahier de charges

Actions préventives:

Faire des réunions hebdomadaires de mise au point.

Actions correctives:

Minimiser l'influence du dérapage sur le produit final en essayant d'optimiser d'autres itérations.

Risque 9: Incompétence des ressources par rapport aux tâches qui leur ont été affectées

Actions préventives:

Laisser aux membres de l'équipe la liberté de choisir les tâches.

Actions correctives: Promouvoir l'entraide entre les membres d'équipe pour qu'ils se donnent un coup de main les uns aux autres.